

湖北大学历史文化学院（103）

2021 年硕士研究生复试录取实施细则

根据教育部关于硕士研究生招生复试录取的相关文件精神 and 学校统一部署，结合我院学科专业特点，制订硕士研究生复试工作方案如下。

一、组织领导

根据学校有关要求，学院硕士研究生复试工作在学院复试工作领导小组的领导和统筹安排下，组建复试小组，负责复试各环节的组织和考核工作。

二、招生计划、复试分数线及复试名单

1. 我院各专业招生计划如下：（目前依据 2021 年硕士招生简章计划执行）

专业代码	专业名称	学习形式	拟招生计划	已接收推免生	专项计划
045109	学科教学（历史）	全日制	36	0	
060200	中国史	全日制	26	3	
0603L1	世界史	全日制	8		
120503	档案学	全日制	10	2	退役士兵计划 1 人
125500	图书情报	全日制	35	0	少骨计划 2 人
		非全日制	12	0	

注：最后招生计划的增减以学校统筹为准。

2. 复试分数线

招生专业	复试分数线	备注
045109 学科教学（历史）	国家 A 类线	
060200 中国史	国家 A 类线	
0603L1 世界史	国家 A 类线	
120503 档案学	单科：国家 A 线；总分：345	专项计划 由学校统一划线
125500 图书情报	单科：国家 A 线；总分：193	专项计划 由学校统一划线

3. 按照简章拟招生计划和学院复试分数线要求，第一志愿报考我院各专业且满足相关学科（专业）、类别（领域）的单科和总分分数线的考生即可进入复试名单。详细复试名单请关注学院网站公告。

三、网上确认及资格审核

进入复试的考生应根据学院公告的要求在规定时间内进行网上确认并按要求上传各类审核材料。

学院在复试前对考生的材料进行线上审核。资格审查不合格者不予复试。通过审核有资格进入复试的考生，需在线缴纳复试费。

考生网上确认前，请务必仔细了解学院复试细则。

四、复试形式和内容

学校统一采用网络远程复试方式。

学院根据各专业对硕士研究生专业知识、综合素质能力和外语听说能力的考查要求，确认复试考核内容和形式如下：

1. 专业知识在面试中以口头问答方式进行。主要包括各专业学科的理论知识以及应用能力。

面试时，考官为考生随机抽取一个装有试题的信封并为考生读题，考生进行作答。答题时间为 5-6 分钟。

2. 综合素质考查在面试中进行，包括以下几个环节：

(1) 个人陈述 2-3 分钟，介绍学业背景、个人专长等。

(2) 考官就学生陈述情况、理论知识考核等方面进行综合提问。

3. 外国语听说能力测试采用面试方式，包括以下几个环节：（不少于 5 分钟）

(1) 个人自述 1-2 分钟，包括个人介绍、个人兴趣爱好等。

(2) 对话 3-5 分钟，考官现场提出问题，考生做出简要的回答等。

4. 图书情报复试科目政治理论的考试内容为：习近平新时代中国特色社会主义思想。

面试时，考官为考生随机抽取一个装有试题的信封并为考生读题，考生进行作答。答题时间为4分钟之内。

5. 思想政治品德考核

考生应按照湖北大学研究生招生信息网上发布的《湖北大学2021年硕士研究生招生考试复试考生须知》中有关要求按时提交《思想政治品德表现考核表》。如在网上确认时《思想政治品德表现考核表》未能加盖公章，务必在拟录取公示前将盖章后的表格扫描件或高清照片通过邮件发送至学院招生邮箱shenyan@hubu.edu.cn。

五、复试时间安排

2021年3月30日-4月2日期间复试，具体时间安排另行公告。

考生复试考场及考试顺序随机产生，考生在系统开放准考证下载后，登陆网络复试系统、下载准考证即可获知考试时间安排。请务必按提示时段候考，按时参加网络复试各环节的考核，未按时参加复试的视为放弃复试资格。

六、复试成绩计算及拟录取原则

专业知识、外语听说能力、综合素质考查满分均为100分，图书情报复试科目（政治理论）满分为100分。计算总评成绩时，各项成绩折算后均保留2位小数，总评成绩计算办法如下：

1. 学科教学（历史）、世界史、中国史、档案学

总评成绩=100×70%×(初试总分/初试满分)+100×30%×(复试总分/复试满分)。

2. 图书情报

总评成绩=100×(初试总分/初试满分)×70%+(政治理论×15%+外语听说能力×15%+专业知识×30%+综合素质考查×40%)×30%

复试结束后3天内，学院将按招生专业对总评成绩进行排序。

第一志愿考生单独排序录取，再进行调剂考生排序录取。

(1) 复试作弊者一经发现，直接取消复试资格；

(2) 复试不合格、思想政治品德考核不合格、报考资格不符合规定者，不予录取。

复试成绩公示时间为3天，公示网站为 <http://lsw.hubu.edu.cn/>
公示期间，接受考生监督和申诉。

请在工作时间内（上午8:30-11:30，下午14:00-17:30）联系。

电话：027-88663837

联系人：沈老师

邮箱：shenyan@hubu.edu.cn

公示结束无异议后，学院将按照学校实际下达招生计划向研究生院报送复试结果。

拟录取公示由学校研究生院统一进行。

考生需进行体检、调档等程序，按学校统一要求办理，另行通知。

七、学业奖学金评定

学校复试录取工作结束后，拟录取考生统一按照招生一级学科总评成绩排序，确定2021学年度新生学业奖学金。我院一志愿和调剂考生都有参评新生学业奖学金的资格，学校核定的新生奖学金总额如果能满足分配需要，原则上100%覆盖拟录取考生。具体分配细则另行公告。

八、调剂细则

1. 1255 图书情报（全日制）一志愿生源充足，不接收调剂。

2. 045109 学科教学（历史）（全日制非定向）专硕按以下要求进行调剂。

初试成绩符合学院公布的复试分数线；

第一志愿报考专业领域为学科教学（历史）；统考科目相同；

本科毕业于历史学（中国史、世界史、考古学）、人文社科类等相关专业的调剂考生优先遴选。

3. 120503 档案学（全日制非定向）学术硕士按以下要求进行调剂：

初试成绩符合学院公布的复试分数线；

本科毕业于图书情报与档案管理类专业；

第一志愿报考专业为档案学或图书情报与档案管理；统考科目相同；

档案学专业毕业且报考档案学的考生优先遴选。

4. 060200 中国史（全日制非定向）学术型硕士按以下要求进行调剂：

初试成绩符合学院公布的复试分数线；

第一志愿报考专业为中国史或历史学相关专业（要求专业课考试科目为中国史或历史学基础相关，自命题或统考均可）；

调剂考生初试科目与我院中国史初试科目相同或相近，统考科目（政治、英语）相同；

本科毕业于历史学（中国史、世界史、考古学）、人文社科类等相关专业的调剂考生优先遴选。

第一志愿报考“专业学位”的考生不得调剂本“学术型专业”。

5. 0603L1 世界史（全日制非定向）学术型硕士按以下要求进行调剂：

初试成绩符合学院公布的复试分数线；

第一志愿报考专业为世界史或中国史专业（要求专业课考试科目为世界史或历史学基础相关，自命题或统考均可）；

调剂考生初试科目与我院世界史初试科目相同或相近，统考科目相同；

本科毕业于历史学（中国史、世界史）专业的调剂考生优先遴选；

第一志愿报考“专业学位”的考生不得调剂本“学术型专业”。

6. 1255 图书情报（非全日制定向）专硕按以下要求进行调剂：

初试成绩符合学院公布的复试分数线；

调剂考生初试科目与图书情报初试科目相同，统考科目相同；

第一志愿为管理类联考（工商管理、公共管理、旅游管理、会计、图书情报）相关专业；

非全日制定向仅接收报考类别为定向就业（含调剂时申请转为定向就业）的考生申请调剂；

优先接收本院一志愿全日制向非全日制定向调剂的考生；

本院一志愿全日制上线考生如果调剂非全日制定向，无需再次复试，按首次复试成绩单独排序调剂非全日制定向；

非本院一志愿调剂我院非全日制定向的考生，复试成绩单独排序录取。

定向就业类别考生应在拟录取前签订并提交定向培养协议，未签订者不予录取；

考生因报考硕士研究生与所在单位产生的问题由考生自行处理。若因此造成考生不能复试或无法录取，招生单位不承担责任。

注：我校非全日制硕士研究生不予安排住宿，不享受奖助学金。非全日制毕业证书上标注“非全日制”，学位证书与全日制相同，非全日制学历学位证书与全日制学历学位证书具有同等法律地位和相同效力。

公开接受调剂申请的时间另行公告。申请调剂的考生按时登录中国研究生招生信息网（<http://yz.chsi.com.cn>）全国硕士生招生调剂服务系统填报调剂志愿。

湖北大学历史文化学院

2021年03月25日